



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem

6/2018. (VI. 27.) számú Rectori és Kancellári Közös Utasítás

A BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM SZEMÉLYES ADATOK VÉDELMEÉRŐL ÉS BIZTONSÁGÁRÓL SZÓLÓ SZABÁLYZATA

Hatályba lépés napja: **2018. június 27. napján**

A hatályba lépéssel egyidejűleg hatályon kívül helyezett szervezetszabályozó eszköz(ök) módosítások nyomon követéséhez:

a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Adatvédelmi Szabályzata szóló 16/2014. (IX.15.) számú rectori utasítás

Felülvizsgálat:

⇒ szakmai megfelelés: **dr. Frank Ágnes, adatvédelmi tisztviselő**

⇒ jogi megfelelés: **Jogi Igazgatóság**

Felelős: **dr. Frank Ágnes, adatvédelmi tisztviselő**

Kiadmányozó: **dr. Józsa János, rektor és Fehér József, általános kancellár-helyettes¹**

¹ A Kancellária Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2017. (XI.15.) számú kancellári utasítás 3/A. §, valamint a kancellár helyettesítésének rendjéről szóló 3/2018. (I.31.) számú kancellári utasítás 1. § alapján

Tartalom

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ	4
A SZABÁLYZAT CÉLJA	4
A SZABÁLYZAT HATÁLYA.....	4
KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK ÉS BELSŐ SZABÁLYOZÓK	5
ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK	5
II. FEJEZET AZ EGYETEM ADATVÉDELMI SZERVEZETE	7
KANCELLÁR	7
ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ	8
VEZETŐ.....	9
ADATKEZELÉSI MŰVELETEKET VÉGZŐ SZEMÉLY	10
ADATFELDOLGOZÓ	11
FELELŐSSÉG.....	11
III. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI	12
AZ ADATKEZELÉS ELVEI.....	12
BEÉPÍTETT ÉS ALAPÉRTELMEZETT ADATVÉDELEM	12
JOGALAP	13
KÜLÖNLEGES SZEMÉLYES ADATOK.....	13
CÉLHOZ KÖTÖTTSÉG	14
KÖZÖS ADATKEZELÉS	14
ADATKÖZLÉS, ADATTOVÁBBÍTÁS	14
ADATBIZTONSÁG	15
ADATVÉDELMI INCIDENS	16
IV. FEJEZET ÉRINTETTI JOGOK BIZTOSÍTÁSA, A JOGÉRVÉNYESÍTÉS RENDJE	17
ELŐZETES TÁJÉKOZTATÁS.....	17
HOZZÁJÁRULÁS	18
AZ ÉRINTETT HOZZÁFÉRÉSI JOGA	18
HELYESBÍTÉSHEZ VALÓ JOG.....	19
TÖRLÉSHEZ VALÓ JOG („ELFELEDTETÉSHEZ VALÓ JOG”)	19
AZ ADATKEZELÉS KORLÁTOZÁSÁHOZ VALÓ JOG.....	20
ADATHORDOZHATÓSÁGHOZ VALÓ JOG	21
TILTAKOZÁSHOZ VALÓ JOG.....	21
AUTOMATIZÁLT DÖNTÉSHOZATAL EGYEDI ÜGYEKBEN, BELEÉRTVE A PROFILALKOTÁST.....	22
PANASZTÉTEL KÖZVETLENÜL AZ EGYETEMNÉL	22
AZ ÉRINTETTI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK KÖZÖS SZABÁLYAI	22
JOGORVOSLAT.....	23

V. FEJEZET NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSÉNEK RENDJE.....	24
ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEK NYILVÁNTARTÁSA.....	24
ÉRINTETT JOGAINAK ÉRVÉNYESÍTÉSÉRŐL, EZEK ELUTASÍTÁSÁIRÓL VEZETETT NYILVÁNTARTÁS	24
ADATVÉDELMI INCIDENSEK NYILVÁNTARTÁSA	25
VI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	25

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Szervezeti és Működési Rendjének 37. § (3) bekezdése, továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 13/A. § (2) bekezdés a) pontja alapján, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 általános adatvédelmi rendelet, továbbá az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény végrehajtása érdekében az Egyetem személyes adatok védelméről és biztonságáról szóló szabályzatát (a továbbiakban: Adatvédelmi Szabályzat) az alábbiakban határozzuk meg:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. § A Szabályzat célja

- (1) Az Adatvédelmi Szabályzat célja, hogy az Egyetem tevékenysége során
 - a) biztosítsa az Alaptörvény VI. cikkének (2) bekezdése szerinti személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését;
 - b) meghatározza az irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat az Egyetem által kezelt személyes adatokhoz való jogosulatlan hozzáférés, felhasználás megakadályozása érdekében;
 - c) meghatározza az Egyetem adatvédelmi szervezetét, felelősségi és hatásköri rendjét, az adatkezelési tevékenység szabályait, valamint az Egyetemen vezetett nyilvántartások rendjét.

2. § A Szabályzat hatálya

- (1) Jelen Szabályzat **személyi hatálya** kiterjed
 - a) az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott személyekre (a továbbiakban: foglalkoztatott), az Egyetem valamennyi szervezeti egységére, testületére és azok tagjaira, valamint a hallgatói és a doktorandusz önkormányzatra, valamint az Egyetem adatkezelési tevékenységében bármilyen jogcímen részt vevő további személyekre;
 - b) azon természetes személyekre, akiknek az adatait a jelen Adatvédelmi Szabályzat hatálya alá tartozó adatkezelések tartalmazzák, és
 - c) azon természetes személyekre, akik jogait vagy jogos érdekeit az Egyetem adatkezelése érinti.
- (2) Jelen Szabályzat **tárgyi hatálya** kiterjed az Egyetem minden adatkezelési és adatfeldolgozási tevékenységére, amely természetes személy személyes adatára vonatkozik, függetlenül attól, hogy az adatkezelés, illetve adatfeldolgozás teljesen vagy részben automatizált eszközzel vagy manuális módon történik.
- (3) Az érintettek számára nyújtott megfelelő garanciák mellett az Egyetem más belső szabályozó eszközei az Adatvédelmi Szabályzatban foglalt szabályokat részletező rendelkezéseket írhatnak elő az általuk szabályozott adatkezeléssel járó folyamatok tekintetében, azonban azok nem lehetnek ellentétesek a jelen Adatvédelmi Szabályzat előírásaival.
- (4) A közérdekű, valamint közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendjét külön rektori és kancellári közös utasítás rendezi.
- (5) Az informatikai rendszerek védelméről és biztonságáról az Egyetem Informatikai Biztonsági Szabályzata rendelkezik.

3. §

Kapcsolódó jogszabályok és belső szabályozók

- (1) Az Egyetemen folytatott adatkezelési tevékenység során különösen az alábbi jogszabályokat kell figyelembe venni:
- a) Magyarország Alaptörvénye;
 - b) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályaon kívül helyezésétől szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: Általános adatvédelmi rendelet);
 - c) az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eügyintézési tv.);
 - d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
 - e) a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.);
 - f) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.);
 - g) az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.);
 - h) a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény;
 - i) a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény;
 - j) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.);
 - k) a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV.9.) Korm. rendelet;
 - l) a Stipendium Hungaricumról szóló 285/2013. (VII. 26.) Korm. rendelet;
 - m) az atomenergia alkalmazása körében a fizikai védelemről és a kapcsolódó engedélyezési, jelentési és ellenőrzési rendszerről szóló 190/2011. (IX.19.) Korm. rendelet;
 - n) a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26.) Korm. rendelet;
 - o) a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet;
 - p) a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V.27.) EMMI rendelet.
- (2) Jelen Adatvédelmi Szabályzathoz kapcsolódó főbb egyetemi belső szabályozó eszközök jegyzéke:
- a) Informatikai Biztonsági Szabályzat;
 - b) Tűzvédelmi Szabályzat;
 - c) Rendészeti és Vagyonvédelmi Szabályzat;
 - d) Iratkezelési Szabályzat;
 - e) Információátadási Szabályzat.

4. §

Értelmező rendelkezések

- (1) Az Általános adatvédelmi rendeletben foglaltakkal egyezően jelen Adatvédelmi Szabályzat alkalmazása során:
- a) **érintett:** bármely információ alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;
 - b) **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ;
 - c) **azonosítható az a természetes személy:** aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a

- természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- d) **különleges személyes adat:** a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;
- e) **egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- f) **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- g) **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- h) **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- i) **profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- j) **álnevesítés:** a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- k) **nyilvántartási rendszer:** a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált, funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- l) **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja. Adatkezelő az Egyetem, amikor az Egyetem határozza meg az adatkezelés céljait és eszközeit akár önállóan, akár más adatkezelővel közösen;
- m) **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- n) **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

- o) **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek. Az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen – az adatkezelés céljainak megfelelően – az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;
 - p) **harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
 - q) **harmadik ország:** az Európai Unió tagállamain kívüli ország;
 - s) **törlés:** az adatok oly módon történő felismerhetetlenné tétele, hogy annak eredményeként helyreállításuk többé már nem lehetséges
 - t) **felügyeleti hatóság:** Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.
- (2) Az Adatvédelmi Szabályzat alkalmazása során
- a) **adatkezelési műveletet végző személy:** Az Egyetemmel bármilyen jogviszonyban álló, feladatkörében, tisztsége ellátása során személyes adatok kezelését végző személy;
 - b) **belső adatkezelési nyilvántartási szám:** az Egyetem felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről vezetett nyilvántartásba bejelentett adatkezelés vonatkozásában megállapított belső nyilvántartási szám.

II. FEJEZET

AZ EGYETEM ADATVÉDELMI SZERVEZETE

5. § Kancellár

- (1) A kancellár az Egyetem szervezeti és működési sajátosságainak figyelembe vételével meghatározza és működteti az Egyetem adatvédelmi szervezetét és irányítja az Egyetem adatvédelmi és adatbiztonsági feladatainak ellátását, ennek keretében:
- a) vizsgálatot rendelhet el;
 - b) kinevezi és évente írásban beszámoltatja az adatvédelmi tisztviselőt;
 - c) kiadja az Egyetem adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatát;
 - d) intézkedik a felügyeleti hatóságtól érkező megkeresések, ajánlások ügyében;
 - e) engedélyezi az Egyetemen kívülre történő adatközléseket – kivéve a jogszabály által előírt adatközléseket, vagy jogszabály által lehetővé tett olyan statisztikai célú adatközlést, amely esetében a személyazonosság nem megállapítható;
 - f) biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől ne fogadjon el;
 - g) biztosítja az adatvédelmi tisztviselő számára azokat az forrásokat, amelyek a feladatai végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükségesek;
 - h) biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos valamennyi ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon.

6. § Adatvédelmi tisztviselő

- (1) Az adatvédelmi tisztviselő feladat- és hatáskörében eljárva:
- a) közreműködik, segítséget nyújt az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában;
 - b) elkészíti és gondozza a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot;
 - c) évente január 15-ig írásbeli beszámoló formájában tájékoztatja a kancellárt az adatkezeléssel kapcsolatos konkrét ügyekről, feladatokról, azok végrehajtásáról, ezen felül igény szerint esetileg is tájékoztatja a rektort és a kancellárt;
 - d) ellenőrzi az adatkezelésre vonatkozó uniós és tagállami jogszabályok, valamint a belső adatkezelésre vonatkozó szabályzatok rendelkezéseinek a megtartását az Egyetemen;
 - e) fogadja az érintettek személyes adataik Egyetem általi kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó megkereséseit; jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelésért felelős vezetőt és szükség szerint az adatfeldolgozót, továbbá kezdeményezi a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
 - f) szakmai tanácsot nyújt az adatvédelmi hatásvizsgálat elvégzésekor;
 - g) szakmai tanácsot nyújt adatvédelmi incidens kezelésével kapcsolatban;
 - h) tájékoztatást és szakmai tanácsot ad a vezetők és az adatkezelési műveleteket végzők részére az Általános adatvédelmi rendelet, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel, adatkezelést megvalósító új folyamatok kialakításával kapcsolatban;
 - i) gondoskodik az adatvédelmi ismeretek oktatásáról az Egyetem adatkezeléseiben részt vevők számára;
 - j) kapcsolatot tart a felügyeleti hatósággal, az egyes szervezeti egységektől beérkező adatok alapján az előírt határidőben teljesíti az Egyetem felügyeleti hatóság felé fennálló személyes adatkezeléssel kapcsolatos bejelentési, értesítési kötelezettségeit, közreműködik a felügyeleti hatóság Egyetemet érintő vizsgálataiban, gondoskodik a felügyeleti hatóság megkereséseinek megválaszolásáról. Így különösen
 - ja) amennyiben annak feltételei fennállnak, bejelenti a tudomására jutott adatvédelmi incidenst a felügyeleti hatóságnak;
 - jb) értesíti a felügyeleti hatóságot az elutasított érintetti kérelmekről;
 - jc) megkeresi a felügyeleti hatóságot előzetes konzultáció iránt, ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés az adatkezelő által a kockázat mérséklése céljából tett intézkedések hiányában valószínűsíthetően magas kockázattal jár;
 - k) részt vesz az adatvédelmi tisztviselők felügyeleti hatóság által szervezett konferencián, ennek érdekében a felügyeleti hatóság által vezetett nyilvántartásba bejelentkezik;
 - l) az egyes szervezeti egységektől beérkező adatok alapján írásban vezeti az Egyetem valamennyi adatkezelését átfogó
 - la) belső adatkezelési nyilvántartást,
 - lb) adattovábbítási nyilvántartását,
 - lc) adatvédelmi incidensek nyilvántartását,
 - ld) érintetti kérelmek elutasításáról szóló nyilvántartást.
- (2) Az adatvédelmi tisztviselő az Egyetem adatkezelésével összefüggésbe hozható összes iratba betekinthes, illetve azokról másolatot kérhet, az Egyetem valamennyi személyes adatokat érintő adatkezelését megismerheti, az adatkezelés helyszínéül szolgáló helyiségbe beléphet, az Egyetem adatkezeléseivel összefüggésben az Egyetem foglalkoztatottjától, adatkezelésében részt vevőtől írásbeli és szóbeli felvilágosítást kérhet.

- (3) Az adatvédelmi tisztviselő intézkedik nevének, postai és elektronikus levélcímének az Egyetem www.bme.hu honlapján történő közzététele iránt.
- (4) Az adatvédelmi tisztviselő jogviszonyának fennállása alatt és annak megszűnését követően is megőrzi a tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatot, valamint minden olyan adatot, tény, tájékoztatást vagy körülményt, amelyet az őt alkalmazó adatkezelő vagy adatfeldolgozó nem köteles törvény előírásai szerint a nyilvánosság számára hozzáférhetővé tenni.

7. § Vezető

- (1) Az adatvédelmi és adatbiztonsági előírások alkalmazása szempontjából az Egyetem vezetőjének kell tekinteni:
 - a) a rektort, rektorhelyettest;
 - b) a kancellárt, kancellárhelyettest;
 - c) gazdasági vezetőt;
 - d) a Rektori Kabinet kabinetfőnökét;
 - e) a dékánt;
 - f) BME Országos Műszaki Információs Központ és Könyvtár főigazgatóját;
 - g) a Központi Tanulmányi Hivatal igazgatóját;
 - h) a Felsőoktatási és Ipari Együttműködési Központ igazgatóját;
 - i) a Belső Ellenőrzési Csoport vezetőjét;
 - j) a Kancellári Kabinet kabinetfőnökét;
 - k) a Hallgatói Önkormányzat és Doktorandusz Önkormányzat elnökét;
 - l) az Egyetem Kari Hallgatói Önkormányzatainak, valamint az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat kari képviselőiteinek elnökeit;
 - m) az átfogó szervezeti egységek saját szervezeti és működési szabályzatukban meghatározott valamennyi szervezeti egység vezetőjét, kutatás vezetőjét;
- (2) A vezető:
 - a) felelős az irányítása alá tartozó szervezeti egység adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszerének kiépítéséért és működtetéséért a beépített és alapértelmezett adatvédelem megvalósításával, ennek keretében a szervezeti egység által – az ellátott ügykörhöz igazodóan – kezelt személyes adatok védelmét biztosító személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó, hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért, továbbá az irányítása alatt álló szervezeti egység vonatkozásában a jelen Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartásáért és betartatásáért;
 - b) köteles az irányítása alatt álló szervezeti egység tevékenységének rendszeres adatvédelmi ellenőrzését elvégezni, az ennek során esetlegesen feltárt hiányosságok, esetleges jogszabálysértő körülményeket megszüntetni, ehhez kapcsolódóan a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárást kezdeményezni, lefolytatni;
 - c) az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó adatkezelés vonatkozásában köteles
 - ca) meghatározni annak célját és feltételeit;
 - cb) meghozni az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket;
 - cc) az 1. számú melléklet szerinti adatkezelési törzslap kiállításával és az adatvédelmi tisztviselőhöz való bejelentéssel gondoskodni az adatkezelés központi adatkezelési nyilvántartásba vételéről, aktualizálásáról, hatályon kívül helyezéséről;
 - cd) elkészíteni az adatkezelési tájékoztatót a 3. számú melléklet szerint, és gondoskodni annak az adatkezelési törzslappal együtt történő központi adatkezelési nyilvántartásba vételéről, aktualizálásáról, hatályon kívül helyezéséről, közzétételéről és az érintettekkel történő megismertetéséről.

- d) köteles az új, tervezett adatkezeléseket megelőzően – különösen új technológia alkalmazása során –, amennyiben az adatkezelés magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, gondoskodni az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó adatkezelés adatvédelmi hatásvizsgálatának elkészítéséről. Ennek során köteles kikérni az adatvédelmi tisztviselő szakmai tanácsát. Továbbá köteles a hatásvizsgálat lefolytatása, illetve erre irányuló esetleges beszerzési eljárás előtt megvizsgálni, hogy van-e az Egyetemen más hasonló típusú adatkezelés, tervezett adatkezelés, amelyek egymáshoz hasonló magas kockázatokat jelentenek, mert ezen adatkezelések egyetlen hatásvizsgálat keretei között is értékelhetők;
- e) az új, tervezett adatkezeléseket megelőzően, amennyiben az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez lenne szükséges, köteles előzetesen érdekmérlegelési tesztet végezni és ennek során kikérni az adatvédelmi tisztviselő tanácsát;
- f) köteles biztosítani az érintettek jogai gyakorlásának lehetőségét az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó adatkezelés vonatkozásában;
- g) vezeti az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó adatkezelést érintő
 - ga) adatkezelési törzslapok nyilvántartását;
 - gb) érintetti kérelmek nyilvántartását;
 - gc) törlésekről készült jegyzőkönyvek nyilvántartását;
- h) köteles végrehajtani az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó adatkezelést érintő esetleges adatvédelmi incidens esetén a jelen Adatvédelmi Szabályzatban és a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feladatokat;
- i) gondoskodik a külső szervektől, személyektől érkező, az adott szervezeti egység feladatkörébe tartozó személyes adatokat érintő adatkezelésekkel kapcsolatos megkeresések teljesítéséről és – a jogszabály által előírt adattovábbításokat, vagy jogszabály által lehetővé tett statisztikai célú adattovábbításokat kivéve – a kancellárral történő előzetes engedélyeztetéséről;
- j) jogosult az adatvédelmi tisztviselő közreműködését, tanácsát kérni az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, az érintettek jogainak biztosításában, illetve az adatkezelésre vonatkozó előírások szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban.
- k) köteles a személyes adatok kezelése során a jogszabályok, jelen Adatvédelmi Szabályzat és valamennyi belső szabályozó eszköz adatvédelmi és adatbiztonsági előírásait megismerni és maradéktalanul betartani;
- l) biztosítja, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódhasson;
- m) köteles részt venni az Egyetemen szervezett adatvédelmi és adatbiztonsági oktatáson, valamint biztosítani, hogy az irányítása alatt álló foglalkoztatottak és adatkezelési műveleteket végző személyek az oktatáson részt vegyenek.

8. §

Adatkezelési műveleteket végző személy

- (1) Köteles a személyes adatok kezelése során jelen Adatvédelmi Szabályzat és valamennyi belső szabályozó eszköz adatvédelmi és adatbiztonsági előírásait megismerni, és maradéktalanul betartani.
- (2) Felelős azért, hogy személyes adatot – az Egyetemen belül is csak az arra jogosulttal közöljön.
- (3) Jogviszonya fennállása alatt és annak megszűnését követően is köteles megőrizni az Egyetem tevékenységével, annak ellátásával kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat, azokat nem teheti közzé, nem hasznosíthatja.

- (4) Köteles közvetlen vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni feladatának ellátása során észlelt bármely adatvédelmi és adatbiztonsági problémáról, észlelt hiányosságról, valamint különösen adatvédelmi incidens észleléséről.
- (5) A vezetője iránymutatása alapján az egyes adatvédelmi intézkedések végrehajtásában közreműködik, illetve végrehajtja azokat.
- (6) Közvetlen vezetője útján jogosult az adatvédelmi tisztviselő közreműködését, tanácsát kérni az adatkezeléssel összefüggő döntések meghozatalában, az érintettek jogainak biztosításában, illetve az adatkezelésre vonatkozó előírások szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban.
- (7) Köteles részt venni az Egyetemen szervezett adatvédelmi és adatbiztonsági oktatáson.

9. § Adatfeldolgozó

- (1) Az Egyetem nevében történő adatkezelés végzésére kizárólag olyan adatfeldolgozók vehetők igénybe, akik, vagy amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés Általános adatvédelmi rendelet követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.
- (2) Az adatfeldolgozókkal e tevékenység ellátására írásban szerződést kell kötni, amelyben rendelkezni kell legalább az Általános adatvédelmi rendelet 28. cikkében előírtakról. Egyebekben e szerződésekre is a szerződéskötésre és beszerzésekre vonatkozó belső szabályozók irányadóak.
- (3) Amennyiben az adatfeldolgozó a vele kötött szerződést és az Általános adatvédelmi rendeletet sértve maga határozza meg az adatkezelés céljait és eszközeit, akkor őt az adott adatkezelés tekintetében adatkezelőnek kell tekinteni.

10. § Felelősség

- (1) Az Egyetem foglalkoztatottjai, valamint az Egyetemmel bármilyen jogviszonyban álló, feladatkörében továbbá tisztsége ellátása körében személyes adatok kezelését végző személyek feladataik teljesítése során végzett adatkezelések jogszerűségéért és a jelen Adatvédelmi Szabályzatban foglaltak betartásáért munkajogi, polgári jogi és büntetőjogi felelősséggel tartoznak.
- (2) Munkajogi felelősségre vonást eredményezhet különösen, de nem kizárólag, ha a foglalkoztatott:
 - a) jogosultságait nem rendeltetésszerűen használja (pl.: feladatkörén kívül eső lekérdezést hajt végre; jogosultsága felhasználásával arra jogosulatlan számára betekintést enged, vagy jogosulatlan személlyel adatot közöl);
 - b) feladatellátása során jogszerűen megismert személyes adatot arra nem jogosulttal közöl, hozzáférhetővé tesz;
 - c) adatbiztonsági rendelkezéseket megsérti (pl.: jelszavát másnak átadja; személyes adatokat megváltoztat, töröl);
 - d) észlelt adatvédelmi incidenst nem vagy nem megfelelő időben jelenti.

III. FEJEZET AZ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI

11. § Az adatkezelés elvei

- (1) Az Egyetemen személyes adatok:
 - a) kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („**jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság**”);
 - b) gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azok csak ezen eredeti célokkal összeegyeztethető módon kezelhetők; nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés („**célhoz kötöttség**”);
 - c) az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőek és relevánsak kell, hogy legyenek, és a szükségesre kell korlátozódniuk („**adattakarékosság**”);
 - d) pontosságát és szükség esetén naprakészségét biztosítani kell; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul töröljék vagy helyesbítsék („**pontosság**”);
 - e) tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor („**korlátozott tárolhatóság**”);
 - f) kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosított legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („**integritás és bizalmas jelleg**”);
- (2) Az adatkezelésért felelős szervezeti egység vezetője köteles biztosítani, hogy az Egyetemen folyó adatkezelések megfeleljenek az (1) bekezdésnek, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására („**elszámoltathatóság**”).

12. § Beépített és alapértelmezett adatvédelem

- (1) Az Egyetemen személyes adatok kezelésén alapuló vagy rendeltetésük teljesítéséhez személyes adatokat kezelő termékek, szolgáltatások, alkalmazások, folyamatok, nyilvántartások kifejlesztésekor, tervezésekor, kiválasztásakor és felhasználásakor figyelembe kell venni a személyes adatok védeleméhez való jogot, az adatkezelés hatókörét és egyéb körülményeit, a lehetséges kockázatokat, valamint a tudomány és technológia állását és a megvalósítás költségeit is kellően figyelembe véve szükséges gondoskodni az adatvédelmi kötelezettségek teljesítéséről. Mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során tehát megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – kell végrehajtani, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Biztosítani kell, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

13. § Jogalap

- (1) Személyes adat az Egyetemen akkor kezelhető, ha
 - a) az érintett előzetesen hozzájárult személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez; vagy
 - b) az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges; vagy
 - c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges; vagy
 - d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges; vagy
 - e) az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges
 - f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.
- (2) Az érintett hozzájárulásán alapuló adatkezelések vonatkozásában a hozzájárulásokat – a ráutaló magatartással megadottnak tekintendő hozzájárulások kivételével – dokumentálni kell az adatkezelés módjának megfelelő elektronikus vagy papír és visszakereshető módon, úgy, hogy azt a megfelelés igazolására az adatkezelés időtartama alatt kérésre be kell tudni mutatni olvasható formában.
- (3) Amennyiben a kezelendő adatok fajtáit, az adatkezelés célját és feltételeit, az adatok megismerhetőségét, az adatkezelés időtartamát, valamint az adatkezelő személyét az adatkezelést elrendelő uniós vagy tagállami jogszabály határozza meg, akkor azoktól nem lehet eltérni az Egyetem adatkezelése során.

14. § Különleges személyes adatok

- (1) Különleges személyes adatok – jelen paragrafus (2) bekezdésében foglaltakat kivéve – nem kezelhetők.
- (2) A személyes adatok különleges kategóriái kizárólag az Általános adatvédelmi rendelet 9. cikkének (2) bekezdésében meghatározott jogalapokon kezelhetők. Különleges személyes adat kezelésének jogalapja lehet különösen, de nem kizárólag például, ha
 - a) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges; vagy
 - b) az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges; vagy
 - c) az érintett kifejezett hozzájárulását adta, kivéve, ha uniós vagy tagállami jog kifejezetten úgy rendelkezik, hogy a tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával sem.
- (3) Ha a különleges személyes adat kezelése az érintett hozzájárulásán alapul, be kell kérni az érintett írásbeli hozzájárulását, amelyben beleegyezését adja az abban meghatározott személyes adatok meghatározott célból és feltételek melletti kezeléséhez, kivéve, ha különleges személyes adatát az érintett az Egyetemhez címzett írásbeli kérelmében, beadványában maga közölte. Ez

utóbbi esetekben a hozzájárulás az írásbeli kérelem, beadvány benyújtásának tényével megadottnak tekintendő az eljárás lefolytatása céljából.

- (4) Különleges személyes adatok kezelése során fokozott gondossággal kell eljárni. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ilyen adatokhoz csak az férjen hozzá, akinek az adatkezelési művelettel összefüggő feladatának ellátásához az feltétlenül szükséges.

15. § Célhoz kötöttség

- (1) Az egyes adatkezelések célját és feltételeit vagy
 - a) az adatkezelést elrendelő uniós vagy tagállami jogszabály vagy
 - b) a vonatkozó egyetemi adatkezelési tájékoztató tartalmazza, amelyekben meghatározott céltól, céloktól az adatkezelés során nem lehet eltérni.
- (2) Az egyes eljárások során kezelt adatokat csak az adott ügy elintézése érdekében szabad kezelni.
- (3) Az Egyetem által kezelt vagy az Egyetem feladatainak ellátásához más adatkezelő által rendelkezésre bocsátott személyes adatok magáncélra nem használhatóak fel, illetéktelenek számára nem tehetők hozzáférhetővé.

16. § Közös adatkezelés

- (1) Amennyiben az Egyetem egy vagy több más személlyel vagy szervvel közösen határozza meg az adatkezelés céljait és eszközeit, akkor az Egyetem, és ezen más személyek vagy szervek közös adatkezelőknek minősülnek.
- (2) A vezető köteles gondoskodni arról, hogy közös adatkezelés esetén – az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozóan – a közös adatkezelők egymással írásban megállapodást kössenek.
- (3) A megállapodásban meg kell határozni az adatkezelői kötelezettségek teljesítéséért fennálló, különösen az érintett jogainak gyakorlásával és információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos feladataikkal összefüggő felelősségük megoszlását, kivéve, ha azt uniós vagy tagállami jog határozza meg. A megállapodásban az adatkezelők kötelesek az érintettek számára kapcsolattartót kijelölni, azzal, hogy törekedni kell közös kapcsolattartó kijelölésére az érintettek számára.
- (4) A megállapodás lényegét az érintett rendelkezésére kell bocsátani.
- (5) Az érintett a megállapodás feltételeitől függetlenül mindegyik adatkezelő vonatkozásában és mindegyik adatkezelővel szemben gyakorolhatja az Általános adatvédelmi rendelet szerinti jogait.
- (6) A vezető köteles gondoskodni arról, hogy – jelen Adatvédelmi Szabályzat 16. § (2) bekezdésében meghatározott megállapodáson túl az adatkezelésre vonatkozó adatkezelési tájékoztató kifejezetten nevesítse valamennyi adatkezelőt azok elérhetőségeinek megjelölésével együtt.

17. § Adatközlés, adattovábbítás

- (1) Az Egyetemen belül személyes adatok közlése csak a feladat elvégzéséhez szükséges mértékben és csak olyan szervezeti egységhez, vagy olyan adatkezelésben részt vevő személy részére teljesíthető, amelynek, vagy akinek az Egyetem belső szabályozó eszközében meghatározott feladatának ellátásához szükséges a személyes adatok megismerése, kezelése.
- (2) Az Egyetemen kívülre, meghatározott harmadik fél részére adattovábbítás akkor teljesíthető, ha

- a) a személyes adatnak az Egyetem az adatkezelője, vagy azt más adatkezelőtől jogszerűen vette át, és az nem esik korlátozás alá; és
 - b) az érintett beleegyezett az adattovábbításba vagy az adattovábbítást uniós vagy tagállami jogban meghatározott szerv vagy személy részére az ott meghatározott adatkörben kell teljesíteni, és
 - c) harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő adattovábbításkor a harmadik ország vagy nemzetközi szervezet vonatkozásában az Európai Bizottság megfelelőségi határozatot adott ki vagy ilyen határozat hiányában a felügyeleti hatóság engedélyezte; és
 - d) a kancellár az Egyetemen kívülre történő adattovábbítást engedélyezte – kivéve jogszabály által előírt adattovábbítást, vagy a jogszabály által lehetővé tett statisztikai célú adattovábbítást.
- (3) A (2) bekezdésben foglalt feltételek fennállását az Egyetem részéről az adattovábbítást teljesítő személy minden esetben köteles ellenőrizni az adattovábbítást megelőzően.
 - (4) Az adattovábbítást engedélyezéséhez szükséges információkat – címzett megnevezését, adattovábbítás célját, jogalapját, a kért adatok körének pontos meghatározását, az érintetti kört, nemzetközi adattovábbítás esetén az országot, ahová az adattovábbítás történik – és a döntési javaslatot az előterjesztő vezető szolgáltatja.
 - (5) A megkeresés alapján harmadik fél részére történő – teljesített – adattovábbításról a jelen Adatvédelmi Szabályzat 1. számú melléklete szerinti adatkezelési törzslap I. Adatkezelő, II. Az adatkezelés azonosításához szükséges belső nyilvántartási szám és az adatkezelés elnevezése, valamint a VI. Adattovábbítás mezőinek kitöltésével az adatkezelésért felelős szervezeti egység vezetőjének tájékoztatnia kell az adatvédelmi tisztviselőt, aki az adattovábbítást az Egyetem adattovábbítási nyilvántartásába veszi.
 - (6) Az Egyetem az Eügyintézési tv. szerinti együttműködő szervként más együttműködő szervezetek felé azok jogszerű megkeresésére elektronikusan információt szolgáltat, melynek részletes szabályait az Egyetem Információátadási Szabályzata tartalmazza.
 - (7) Személyes adat kizárólag az érintett előzetes beleegyezésével vagy uniós vagy tagállami jog kötelező előírása alapján hozható nyilvánosságra.
 - (8) Statisztikai célra csak olyan módon szolgáltatható adat, amellyel biztosított, hogy az érintett és az adat kapcsolata többé nem állítható helyre.

18. § Adatbiztonság

- (1) Az adatkezelésért felelős szervezeti egység – elektronikusan kezelt adatok esetén az informatikai rendszer üzemeltetését végző szervezeti egység vezetőjével közösen – köteles megtenni mindazokat a technikai és szervezési intézkedéseket, és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek szavatolják mind a manuálisan kezelt, mind a számítógépes rendszerben tárolt és feldolgozott személyes adatok biztonságát.
- (2) A személyes adatokat védeni kell különösen a véletlen vagy jogellenes megsemmisítéstől, elvesztésétől, megváltoztatásától, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalától vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáféréstől, hozzáférhetlenné válástól.
- (3) A személyes adatok biztonsága érdekében
 - a) a személyes adatokat tartalmazó iratokat, adathordozókat kulccsal zárt helyen kell őrizni; az irodahelyiségek, szekrények zárásáról gondoskodni kell;
 - b) a személyes adatokat tartalmazó informatikai rendszereket és munkaállomásokat tűzfalal és rendszeresen frissülő vírusellenőrző szoftverrel kell védeni;
 - c) gondoskodni kell a szervereken tárolt személyes adatokhoz való hozzáférés naplózásáról, annak érdekében, hogy minden egyes időpillanatban megállapítható legyen, ki, mikor, milyen személyes adatokhoz fért hozzá;

- d) az egyetemi rendszerekbe belépést biztosító jelszavakat fokozottan védeni kell, azokat más tudomására nem hozhatók, rendszeres időközönként cserélni szükséges;
 - e) a munkaállomást kilépés nélkül elhagyni nem lehet;
 - f) a személyes adatokat tartalmazó iratot iratmegsemmisítőben kell megsemmisíteni, hulladékgyűjtőbe elhelyezni nem szabad;
 - g) az Egyetem területéről személyes adatot tartalmazó iratot kivinni csak különösen indokolt esetben lehet. Az irat megőrzéséért, sértetlenségéért az iratot kivívó foglalkoztatott vagy adatkezelési műveleteket végző személy felel;
 - h) személyes adatot tartalmazó számítástechnikai eszközt, személyes adatot tartalmazó adathordozót csak jelszóval védve vagy megfelelő titkosítással ellátva lehet kivinni az Egyetem területéről, mely esetben az eszköz megőrzéséért, sértetlenségéért az iratot kivívó foglalkoztatott vagy adatkezelési műveleteket végző személy felel.
- (4) Az informatikai rendszerekben nyilvántartott adatok körét a jogszabályi rendelkezések, valamint a szervezeti, gazdálkodási és informatikai sajátosságok figyelembevételével az informatikai rendszer üzemeltetéséért felelős szervezeti egység vezetője határozza meg. Szintén az informatikai rendszer üzemeltetéséért felelős szervezeti egység vezetője határozza meg a hozzáférési jogosultságok típusait és tartalmát és dönt a hozzáférési jogosultság biztosításáról. A jogosultsági rendszer kialakítása során biztosítani kell a célhoz kötött adatkezelés elvét, így elsősorban azt, hogy a hozzáférési jogosultság az adatokhoz olyan személyeknek és olyan mértékben történjen meg, amennyi feladatainak ellátásához nélkülözhetetlenül szükséges.
- (5) Az informatikai rendszer adataihoz hozzáférés megadása érdekében az informatikai rendszer üzemeltetéséért felelős szervezeti egység vezetője nyomtatványt rendszeresíthet, amelyen a hozzáféréssel (vagy a jogosultság módosításával) érintett személy azonosításához szükséges személyes adatokat, valamint a feladatkörével és az ahhoz kapcsolódó jogosultság megállapításához szükséges adatok megadását és igazolását írhatja elő.
- (6) Az informatikai rendszerekhez hozzáférési jogosultságot a hozzáférési jogosultsággal érintett személy fölöttes szervezeti egység vezetője igényelhet az informatikai rendszer üzemeltetéséért felelős szervezeti egység vezetőjénél, és a hozzáférést kezdeményező szervezeti egység vezetőjének kell a jogosultság visszavonását is haladéktalanul kezdeményeznie, amennyiben annak feltételei már nem állnak fenn.
- (7) Az informatikai rendszerekhez közalkalmazotti jogviszonyban nem álló személyeknek hozzáférési jogosultságot csak az informatikai rendszerek rendszerfejlesztési- és üzemeltetési feladatai ellátásában szerződéssel közreműködők részére, valamint a hallgatói juttatások tekintetében belső szabályozásban felhatalmazottaknak lehet biztosítani.
- (8) A hozzáférési jogosultság kizárólag a munkaköri (szerződés szerinti) feladatok teljesítése érdekében használható.
- (9) Az adatkezelésre egyebekben az Informatikai Biztonsági Szabályzat irányadó.

19. § Adatvédelmi incidens

- (1) Bárki, aki azt észleli, hogy az Egyetemen kezelt adatok elvesztek, feltehetően megsemmisültek, vagy azokat megsemmisítették, megváltoztatták, jogosulatlanul közlésre kerültek, vagy azokhoz jogosulatlan hozzáférés történt köteles az észleléssel egyidejűleg, késedelem nélkül tájékoztatni az adatkezelésért felelős szervezeti egység vezetőjét.
- (2) A vezető
- a) az észleléssel egyidejűleg tájékoztatja az adatvédelmi tisztviselőt;
 - b) az észlelést követően haladéktalanul belső vizsgálatot folytat le az eset összes körülményére kiterjedően az adatvédelmi tisztviselő, szükség esetén az Informatikai Igazgatóság és a Jogi Igazgatóság bevonásával;

- c) az észlelést követően haladéktalanul intézkedik az adatvédelmi incidens orvoslása, beleértve az esetleges hátrányos jogkövetkezmények enyhítése iránt;
 - d) a belső vizsgálat eredménye alapján az adatvédelmi incidens észlelését követő a 2. számú melléklet szerint írásban bejelentést tesz adatvédelmi tisztviselőhöz olyan határidőben, hogy a felügyeleti hatóság vagy – amennyiben az Egyetem az adatfeldolgozó – az adatkezelő részére a bejelentést az adatvédelmi tisztviselő az észleléstől számított 72 óras vagy az adatfeldolgozási szerződésben rögzített határidőben és munkaidőben lehetőség szerint teljesíteni tudja;
 - e) a belső vizsgálat eredményétől függően, az adatvédelmi tisztviselővel előzetesen konzultálva, amennyiben az adatvédelmi incidens körülményei alapján arra jogszabályi kötelezettség keletkezik
 - ea) közérthetően és világosan, indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintetteket az adatvédelmi incidens jellegéről,
 - eb) egyidejűleg közli az érintettekkel az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit,
 - ec) az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket,
 - ed) az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.
- (3) Az adatvédelmi tisztviselő a vezető hozzá érkező bejelentése alapján
- a) nyilvántartásba veszi a hozzá bejelentett incidenst;
 - b) bejelenti azt a felügyeleti hatóság vagy adatkezelő részére, ha lehetséges, az észleléstől számított 72 órán belül, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
- (4) Ha a felügyeleti hatóság részére nem történik meg 72 órán belül a bejelentés, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is. A működési körében felmerülő késedelem indokát az adatkezelésért felelős vezető köteles megadni az adatvédelmi tisztviselő részére.

IV. FEJEZET

ÉRINTETTI JOGOK BIZTOSÍTÁSA, A JOGÉRVÉNYESÍTÉS RENDJE

20. §

Előzetes tájékoztatás

- (1) Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről. A tájékoztatást dokumentált módon kell megtenni, szükség esetén az adatkezelésért felelős szervezeti egység vezetőjének igazolnia kell a tájékoztatás megtörténtét.
- (2) Az előzetes tájékoztatást a 3. számú mellékletben meghatározott szempontrendszer figyelembe vételével, szükség esetén az egyes ágazati jogszabályokban megfogalmazott speciális követelményekkel kiegészítve, az adatkezelés törzslapján megadottakkal összhangban kell megadni.
Ennek körében egyszerű és egyértelmű szóhasználattal, érthető szövegben, Times New Roman betűtípus, normál stílus, sorkizárt írásmód, szimpla sorköz, 12-es betűméret alkalmazásával kell elkészíteni, és az adatkezelést, adatkezelés változását megelőzően Word szerkeszthető formátumban elküldeni az adatkezelési törzslappal együtt az adatvédelmi tisztviselő részére.
- (3) A belső adatkezelési nyilvántartásba vett adatkezelési tájékoztatók érintettekkel történő dokumentált személyes megismertetéséről, vagy ha az érintettek személyes tájékoztatása lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna, akkor a konkrét adatkezeléssel kapcsolatos információk – érintettek számára elérhető – felületen való közzétételéről az érintettek közvetlenebb tájékoztatása érdekében a felelős vezető köteles gondoskodni.

21. § Hozzájárulás

- (1) Hozzájárulásként csak az érintett egyértelmű megerősítő cselekedetét lehet értelmezni, elfogadni, mely önkéntes, kifejezett, konkrét, tájékoztatáson alapuló, és amellyel egyértelmű hozzájárulását adja a személyes adatok kezeléséhez. Ilyen hozzájárulásnak minősül például írásbeli – ideértve az elektronikus úton tett – hozzájárulást, ha az érintett valamely internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet, az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, valamint bármely egyéb olyan nyilatkozat vagy cselekedet is, amely az adott összefüggésben az érintett hozzájárulását személyes adatainak tervezett kezeléséhez egyértelműen jelzi. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés ezért nem minősül hozzájárulásnak.
- (2) A hozzájárulás az ugyanazon célok érdekében végzett összes adatkezelési tevékenységre kiterjed. Amennyiben az adatkezelés egyszerre több külön célt is szolgál, akkor a hozzájárulást az összes adatkezelési célra vonatkozóan külön-külön meg kell kérni.
- (3) Az érintett kérelmére, kezdeményezésére indult eljárások lefolytatásához szükséges, általa megadott személyes adatok tekintetében az érintett hozzájárulását vélelmezni kell. Erre a tényre az érintett figyelmét lehetőség szerint fel kell hívni.
- (4) Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, a 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén tehát minden esetben a hozzájáruló nyilatkozatnak tartalmaznia kell szövegesen a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló szülő hozzájáruló nyilatkozatát, nem elegendő, ha a nyilatkozatot a gyermek helyett aláírja.

22. § Az érintett hozzáférési joga

- (1) Az Egyetem feladata az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül megvizsgálni a tájékoztatás kérését, hogy az érintett személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, az Egyetem feladata, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést biztosítson:
 - a) az adatkezelés céljairól;
 - b) az érintett személyes adatok kategóriáiról;
 - c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
 - d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól;
 - e) az érintett azon jogáról, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
 - f) a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról;
 - g) ha az adatokat nem az érintettől gyűjtötték, a forrásukra vonatkozó minden elérhető információról;
 - h) esetleges automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is; az alkalmazott logikára és arra vonatkozó információról, hogy az milyen jelentőséggel bír, és az érintettre nézve milyen várható következményekkel jár;
 - i) harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítás esetén a megfelelő garanciákról.

- (2) Az érintett kérelmére a tájékoztatást az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége köteles megadni.
- (3) Ha az Egyetem nagy mennyiségű információt kezel az érintettre vonatkozóan, kérheti az érintettet, hogy az információk közlését megelőzően pontosítsa, hogy kérése mely információkra vagy mely adatkezelési tevékenységekre vonatkozik.
- (4) Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.
- (5) A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a tárgyévben azonos adatkörre vonatkozó tájékoztatási kérelmet az Egyetemhez még nem nyújtott be. Az érintett által kért további másolatokért az Egyetem az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel. A tájékoztatást más érintettek személyes adatai védelméhez fűződő jogának sérelme nélkül kell biztosítani.

23. § Helyesbítéshez való jog

- (1) Az Egyetem feladata az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül megvizsgálni és indokoltság esetén helyesbíteni vagy kiegészíteni az érintettre vonatkozó helytelen vagy hiányos személyes adatokat. A helyesbítéssel kapcsolatos intézkedéseket az adatkezelésért felelős szervezeti egység köteles megtenni.
- (2) A személyes adat helyesbítéséről, kiegészítéséről
 - a) a kérelmező érintettet, és
 - b) mindazokat a címzetteket, akikkel a helyesbítendő, kiegészítendő adatokat közölték - kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége köteles tájékoztatni.
- (3) Az érintettet kérésére az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége tájékoztatja a jelen (2) bekezdés b) pont szerinti címzettekről.

24. § Törléshez való jog („elfeledtetéshez való jog”)

- (1) Az Egyetem feladata az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül megvizsgálni és indokoltság esetén törölni az érintettre vonatkozó személyes adatokat.
- (2) Az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:
 - a) a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
 - b) az adatkezelés jogszabályban meghatározott időtartama lejárt;
 - c) az érintett visszavonja hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
 - d) az érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy az érintett tiltakozik a közvetlen üzletszerzés érdekében végzett adatkezelés ellen;
 - e) a személyes adatok kezelése jogellenes;
 - f) uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;
 - g) bíróság vagy felügyeleti hatóság elrendelte.
- (3) Az adat sem az érintett kérelmére, sem a (2) bekezdésben felsorolt indokok fennállása alapján nem törölhető, amennyiben a személyes adat szükséges:
 - a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;

- b) uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
 - c) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez;
 - d) az Általános Adatvédelmi rendeletben meghatározott egyes különleges személyes adatok a népegészségügy területét érintő közérdek alapján;
 - e) közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést.
- (4) Az érintett kérésére a köziratokról, a közlevéltárakról és magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény rendelkezései alapján levéltári őrizetbe adandó adathordozókon tárolt személyes adatok törlése csak akkor hajtható végre, ha az adatkezelés jogellenes. Ebben az esetben az adatot minden egyéb körülménytől függetlenül törölni kell.
- (5) Az adatok törlésével, az adatkezelés megszüntetésével kapcsolatos döntést és tényeket jegyzőkönyvben kell rögzíteni, amely felvételéről az adatkezelésért felelős szervezeti egység köteles intézkedni.
- (6) A személyes adat törléséről
- a) a kérelmező érintettet, és
 - b) mindazokat a címzetteket, akikkel a törlendő adatokat közölték - kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel –
- az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége köteles tájékoztatni.
- (7) Az érintettet kérésére az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége tájékoztatja a címzettekről.

25. §

Az adatkezelés korlátozásához való jog

- (1) Az Egyetem feladata az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül megvizsgálni és indokoltság esetén az érintettre vonatkozó személyes adatkezelést korlátozni, ha
- a) az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, az ellenőrzésig;
 - b) az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
 - c) az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy;
 - d) az érintett az Általános Adatvédelmi Rendelet 21. cikk (1) bekezdése szerint tiltakozott az adatkezelés ellen; ebben az esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.
- (2) A személyes adatok kezelésének korlátozására alkalmazott módszerek közé tartozik különösen a személyes adatoknak egy másik adatkezelő rendszerbe történő ideiglenes áthelyezése vagy az adatkezelési műveleteket végző személyek számára való hozzáférhetőségük megszüntetése, vagy egy honlapról az ott közzétett adatok ideiglenes eltávolítása. Az adatkezelés korlátozását az automatizált nyilvántartási rendszerekben alapvetően technikai eszközökkel kell biztosítani, oly módon, hogy a személyes adatokon további adatkezelési műveleteket ne végezzenek el és azokat ne lehessen megváltoztatni. Azt a tényt, hogy a személyes adatok kezelése korlátozott, egyértelműen jelezni kell a rendszerben.
- (3) Az adatkezelés korlátozását az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége köteles végrehajtani.
- (4) A korlátozás alá eső személyes adatokat csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy

jogainak védelme érdekében, vagy az Európai Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

- (5) Az adatkezelés korlátozásáról és a korlátozás feloldásáról
 - a) a kérelmező érintettet és
 - b) mindazokat a címzetteket, akikkel a korlátozás alá eső adatokat közölték - kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel – az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége előzetesen köteles tájékoztatni.
- (6) Az érintettet kérésére az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége tájékoztatja e címzettekről.

26. §

Adathordozhatósághoz való jog

- (1) Ha az adatkezelés automatizált módon történik, és az érintett hozzájárulásán alapul vagy az érintett által kötött szerződés teljesítéséhez vagy ilyen szerződés előkészítéséhez szükséges, az Egyetem feladata az érintett kérelmére indokolatlan késedelem nélkül az érintettre vonatkozó, általa az Egyetem rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban az érintett részére szolgáltatni. Az érintett jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.
- (2) Az érintett kérheti a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- (3) Az adathordozhatósághoz való jog nem alkalmazandó abban az esetben, ha az adatkezelés az Egyetem közérdekű vagy közhatalmi jogosítványai gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

27. §

Tiltakozáshoz való jog

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak közérdekű vagy közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges jogalapon vagy jogos érdek érvényesítésén alapuló kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is.
- (2) A személyes adatokat a jelen paragrafus (1) bekezdésben meghatározott esetben csak akkor lehet tovább kezelni a tiltakozás ellenére, ha az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
 - (3) Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik. Ebben az esetben a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.
- (4) Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a rá vonatkozó személyes adatok tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség

28. §

Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást

- (1) Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené, kivéve, ha a döntés
 - a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
 - b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít;
 - c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.
- (2) Az (1) bekezdés a) és c) pontjai esetében az érintett jogosult arra, hogy az Egyetem részéről emberi beavatkozást kérjen, álláspontját kifejezze, és a döntéssel szemben kifogást nyújtson be. Az érintett joggyakorlását az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége biztosítja.

29. §

Panasztétel közvetlenül az Egyetemnél

- (1) Az Egyetem valamennyi adatkezelése kapcsán az adatkezelésért felelős szervezeti egységek kötelesek elérhetőségi adataik közzétételével biztosítani, hogy az érintett közvetlenül fordulhasson panaszával az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egységéhez, amennyiben az érintett úgy ítéli meg, hogy az adott adatkezeléssel összefüggően, személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogsérelem érte vagy annak közvetlen veszélye áll fenn.

30. §

Az érintetti jogok gyakorlásának közös szabályai

- (1) Az Egyetemen valamennyi adatkezelési műveletet végző személy köteles az érintettek jogainak gyakorlását előmozdítani.
- (2) Az érintettek közvetlenül az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egységéhez fordulhatnak érintetti jogaik gyakorlásával. Amennyiben az érintett számára az adatkezelésért felelős szervezeti egység nem ismert, akkor az Egyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez is fordulhat az Egyetem honlapján közzétett elérhetőségeken keresztül. Ez utóbbi esetben az adatvédelmi tisztviselő továbbítja az adatkezelésért felelős szervezeti egység részére az érintett kérelmét, megkeresését.
- (3) Telefonon főszabályként csak általános tájékoztatás nyújtható az érintettek számára jogaikról, azok érvényesítésének lehetőségéről. Az Egyetem az érintett bármely jogának gyakorlásával kapcsolatos nyilatkozatát, kérelmét, például személyes adatairól való tájékoztatáskérést alapvetően írásban elektronikus vagy postai úton fogad. Amennyiben kétség merül fel, hogy az adott kérelem valóban az érintett adatalanytól származik-e, meg kell bizonyosodni a kérelmező jogosultságáról.
- (4) Az Egyetem kérheti az érintettet, hogy az információk közlését megelőzően pontosítsa, hogy kérése mely információkra vagy mely adatkezelési tevékenységekre vonatkozik.
- (5) Ha az Egyetemnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.
- (6) Az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem Egyetemre történő beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet jelen Adatvédelmi Szabályzat 20. és 22-29. §-ok szerinti kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további 60 nappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az

Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége a késelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

- (7) Ha az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egysége nem tesz intézkedéseket az érintett kérelme nyomán, késelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be a felügyeleti hatóságnál, és bírósági jogorvoslati jogával élhet.
- (8) A helyesbítésről, kiegészítésről, korlátozásról, törlésről értesíteni kell az érintettet, továbbá mindazokat, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbították. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára tekintettel az érintett jogos érdekét nem sérti.
- (9) Uniós vagy tagállami jog korlátozhatja az érintetti jogok hatályát, valamint az érintetti joggyakorlással összhangban lévő rendelkezései tekintetében az adatkezelés alapelveiben foglalt jogok és kötelezettségek hatályát.
- (10) Az adatkezelés körülményeire vonatkozó tájékoztatást, az érintetti jogok gyakorlását, az adatvédelmi incidensről történő tájékoztatást és intézkedést az érintett részére az Egyetem díjmentesen biztosítja. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Egyetem, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:
 - a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
 - b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.
- (11) A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Egyetemet és felelős szervezeti egységet terheli.
- (12) Ha az érintett kérelme további másolatok kérésére irányul, az Egyetem, figyelemmel az adminisztratív költségekre észszerű összegű díjat számíthat fel.

31. § Jogorvoslat

- (1) Az Egyetem valamennyi adatkezelése kapcsán az érintett közvetlenül egy felügyeleti hatóságnál is tehet panaszt, ha úgy ítéli meg, hogy a rá vonatkozó személyes adatok kezelése során az Egyetem megsérti az Általános adatvédelmi rendeletet.
Magyarország joghatósága alá tartozó jogalanyok tekintetében az Általános adatvédelmi rendeletben a felügyeleti hatóság részére megállapított feladat- és hatásköröket a
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
(postai címe: 1125 Budapest, Szilagyi Erzsébet fasor 22/c.;
telefonszáma: +36-1-394-1400;
honlap: www.naih.hu; email: ugyfelszolgalat@naih.hu)
gyakorolja.
- (2) Az Egyetem valamennyi adatkezelése kapcsán az érintett közvetlenül fordulhat bírósághoz is, ha úgy ítéli meg, hogy a rá vonatkozó személyes adatok kezelése során az Egyetem megsérti az Általános adatvédelmi rendeletet. A per elbírálása törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az érintett – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja (a törvényszékek felsorolását és elérhetőségét az alábbi linken keresztül tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>).

V. FEJEZET

NYILVÁNTARTÁSOK VEZETÉSÉNEK RENDJE

32. §

Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása

- (1) Az Egyetem írásban, elektronikus formátumban nyilvántartást vezet a felelősségébe tartozóan végzett adatkezelési tevékenységekről (a továbbiakban: belső adatkezelési nyilvántartás).
- (2) A vezető köteles bejelenteni az 1. számú mellékletben megadott törzslapon és előírt tartalommal az Egyetem belső adatkezelési nyilvántartásába az irányítása alatt álló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó egyes adatkezeléseket
 - a) lehetőség szerint az adatkezelés megkezdése előtt 45 nappal;
 - b) új adatállomány kezelésének vagy új technológia alkalmazásának megkezdése előtt 45 nappal;
 - c) jogszabály által előírt adatkezelés esetén lehetőség szerint a jogszabály kihirdetését követő legkésőbb 10 napon belül.
- (3) A belső adatkezelési nyilvántartást – a hozzá beérkezett törzslapok alapján – az adatvédelmi tisztviselő vezeti. Megkeresés alapján köteles azt a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátani.
- (4) A nyilvántartásba felvett adatkezeléseknek nyilvántartási számot ad, mely az adatkezelés azonosítására szolgál, és azt az adatok minden továbbításánál, közlésénél, nyilvánosságra hozásánál és az érintetteknek való kiadásakor, esteleges adatvédelmi incidens bejelentésekor, és adatkezelésben bekövetkezett változás bejelentésekor fel kell tüntetni.
- (5) A belső adatkezelési nyilvántartásba felvett egyes adatkezelésekben bekövetkezett változásokat a bejelentésre kötelezett vezető indokolatlan késedelem nélkül köteles bejelenteni az adatvédelmi tisztviselőnek a törzslap módosítással érintett mezőinek kitöltésével, aki a változásokat a nyilvántartásban a kérelem alapján átvezeti.
- (6) A belső adatkezelési nyilvántartásba felvett egyes adatkezeléseket érintő megkeresés alapján történő eseti adattovábbításokat a bejelentésre kötelezett vezető indokolatlan késedelem nélkül köteles bejelenteni az adatvédelmi tisztviselőnek a törzslap módosítással érintett mezőinek kitöltésével, aki a teljesített adattovábbítást a bejelentés alapján felveszi az Egyetem adattovábbítási nyilvántartásába.
- (7) A belső adatkezelési nyilvántartás adatai nem törölhetők.

33. §

Érintett jogainak érvényesítéséről, ezek elutasításairól vezetett nyilvántartás

- (1) Az érintettek – jogai gyakorlása keretében – Egyetemhez érkezett teljesített és elutasított kérelmeiről, a teljesített intézkedésekről, az elutasítás indokáról az Egyetem adatkezelésért felelős szervezeti egységei elektronikus formátumban 4. számú melléklet szerint nyilvántartást vezetnek (a továbbiakban: érintetti kérelmek nyilvántartása).
- (2) Az érintetti kérelmek nyilvántartása vezetésének célja, hogy az Egyetemen ellenőrizhetővé, átláthatóvá és bizonyíthatóvá váljon az érintetti kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés, különösen az Általános adatvédelmi rendelet 12. cikk (5) bekezdésében, illetve az Adatvédelmi Szabályzat 30. § (10) bekezdésében hivatkozott intézkedések vonatkozásában.
- (3) Az érintettek – jogaik gyakorlása keretében – Egyetemhez intézett kérelmeik elutasításáról az adatkezelésért felelős szervezeti egység köteles az adatvédelmi tisztviselőt az ügyirat és az indoklás megküldésével az elutasítást követő 3 munkanapon belül értesíteni.
- (4) Az elutasított kérelmekről egyetemi szinten az adatvédelmi tisztviselő nyilvántartást vezet, mely az Infotv. 16. § (3) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

- (5) Az adatkezelésért felelős szervezeti egységek az érintetti kérelmek nyilvántartása körében, az adatvédelmi tisztviselő az elutasított érintetti kérelmek körében minden év január 1-vel új nyilvántartást köteles kezdeni. A tárgyévre vonatkozó érintetti kérelmek nyilvántartását a felelős szervezeti egység a tárgyévet követő két évig őrzi meg, míg az adatvédelmi tisztviselő a tárgyévre vonatkozó elutasított kérelmek nyilvántartását a tárgyévet követő öt évig őrzi meg.

34. §

Adatvédelmi incidensek nyilvántartása

- (1) Az Egyetem az adatvédelmi tisztviselő útján az adatvédelmi incidenssel kapcsolatos intézkedések ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából – a felelős vezető a 2. számú melléklet szerinti bejelentései alapján – elektronikus formátumban nyilvántartást vezet.
- (2) Megkeresés alapján köteles azt a felügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátani.

VI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

35. §

- (1) Jelen Szabályzat aláírás – eltérő időpontú aláírások esetén – a későbbi aláírás napján lép hatályba.
- (2) Jelen Szabályzat hatályba lépésével a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Adatvédelmi Szabályzatáról szóló 16/2014. (IX.15.) számú rektori utasítás hatályát veszti.
- (3) Jelen Szabályzat mellékleteivel együtt megtalálható és letölthető a http://kancellaria.bme.hu/munkatarsaknak/rektori_kancellari_kozos_utasitasok oldalon.
- (4) Jelen Szabályzat gondozását az Egyetem adatvédelmi tisztviselője végzi.

Budapest, 2018. június 27.

Budapest, 2018. június 26.

.....
Dr. Józsa János
rektor

.....
Fehér József Imre
általános kancellárhelyettes²

Mellékletek:

1. sz. melléklet adatkezelési törzslap
2. sz. melléklet incidens bejelentő lap
3. sz. melléklet adatkezelési tájékoztató minta
4. sz. melléklet érintett kérelmek nyilvántartása

² A Kancellária Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2017. (XI.15.) számú kancellári utasítás 3/A. § (2) bekezdés és a Kancellár helyettesítésnek rendjéről szóló 3/2018. (I. 31.) számú kancellári utasítás 1/A. § (1) bekezdése alapján