

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Kancellária

Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság

### **gondnok (2025/025)**

#### **Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:**

- Folyamatosan ellenőrzi és koordinálja a tábor biztonságos üzemelését, figyelemmel kíséri a karbantartók, külsős vállalkozók munkavégzését.
- A tábor területén tapasztalt hiányosságokat, műszaki hibákat, valamint a hallgatók, táborozók által jelzett és ellenőrzött hiányosságokat rögzíti elektronikus szoftver segítségével.
- A táborozók által tapasztalt hiányosságokat ellenőrzi, jogosság esetén a pótlásról gondoskodik, a javítási munkálatokat megrendeli.
- Javaslatokat tesz az épület költséghatékony üzemeltetésével kapcsolatosan, részt vesz az üzemeltetés során felmerülő feladatok megoldásában.
- Közreműködik, és pro-aktívan részt vesz a táborozók és az egyetem közötti kommunikációban, kapcsolattartásban.
- Ellenőrzi a takarítók munkáját, aktívan részt vesz a zöldterület karbantartásában, gondozásában.
- Közreműködik a táborozók beléptetésében és kiköltözésében, szükség esetén kezeli az elektronikus vendégkönyvet.
- Ellátja a leltározási szabályzat szerint a leltárfelelősi feladatokat, együttműködve a leltározást végző személyekkel, gazdasági ügyintézőkkel.
- Ellátja a hallgatók felé nyújtott kiegészítő szolgáltatásokkal, illetve a bérleti szerződéses partnerekkel kapcsolatos gondnoki feladatokat.
- Végrehajtja az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatóság igazgatója és a Hallgatói és Kollégiumi Erőforrások Osztály osztályvezetője által kiadott, munkaköréhez kapcsolódó egyéb feladatokat.

#### **Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

- Határozatlan
- Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** 8638 Balatonlelle, Köztársaság u. 65.

#### **Álláshirdető szervezet bemutatása:**

A több mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság-hídtól egészen a Petőfi-hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkossétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:**

A humaneroforras@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a fenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. Végzettségtől, gyakorlattól és projektektől függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényminimumhoz képest.

**Feltételek, Előnyök**

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Erkölcsi bizonyítvány

**Pályázati feltételek:**

- Irodai szoftverek készségszintű ismerete

**Pályázati előnyök:**

- Angol nyelv alapfokú ismerete
- Minimum középfokú végzettség
- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat
- Gondosgazda szemléletmód

**Elvárt személyes kompetenciák:**

- Önálló, illetve kooperatív munkavégzés
- Terhelhetőség
- Jó kommunikációs készség, együttműködő személyiség
- Jó szervezőkészség
- Alaposság és igényesség (szabályzatok ismerete és alkalmazása elvárás)
- Lojalitás, alkalmazkodóképesség a munkavégzés során
- Alázatosság a munkavégzés terén

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Szakmai önéletrajz elérhetőséggel és (bruttó) jövedelemigény megjelölésével
- Motivációs levél
- Végzettséget igazoló okirat(ok) másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2025.03.05.

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2025.03.10.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- [www.bme.hu/allaspalyazatok](http://www.bme.hu/allaspalyazatok)
- [www.profession.hu](http://www.profession.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően 2025.03.15-től betölthető.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2025.02.05.