

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Kancellária - Vagyongazdálkodási Igazgatóság

Üzemeltetési Szolgáltatások Osztály

műszaki alkalmazott (gépkocsivezető, rakodó) (2025/019)

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

- Az Egyetem szállítási feladatainak elvégzésében rakodási részvétel.
- Ellátja az igénylők megrendelése alapján az egyetemi költöztetési, bútor, vagy egyéb eszköz mozgatási feladatokat.
- A Raktárból kivételezett anyagok kiszállítása a Szervezeti egységek, Tanszékek, Kancellária, stb. részére a segítséggel, vagy egyénileg.
- Egyéb szállítási feladatok ellátása.
- Épületeken belüli egyéb rakodási feladatok elvégzése.
- A felügyeletére bízott gépek, bútorok, egyéb szállítandó anyagok stb. állapotának felügyelete.
- A Garázs, a gépek és a gépjárművek takarítása, állagmegóvása.
- Munkakörében köteles ellátni azon feladatokat is, amely a munkaköri leírásában nem szerepel, de azzal munkahelyi vezetője megbízza.

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

- Határozatlan,
- Általános,
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: BME Campus terület

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság-hídtól egészen a Petőfi-hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkossétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A humaneroforras@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a fenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. Végzettségtől, gyakorlattól és projektektől függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényminimumhoz képest.

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- 8 Általános,
- Hasonló területen szerzett 2 éves munkatapasztalat

- Önálló munkavégzés
- Megbízható, precíz, pontos, a munkájára igényes személyiség

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- B kategóriás jogosítvány
- Oktatási vagy egyéb intézményben, hasonló munkakörben szerzett munkatapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Szakmai önéletrajz
- Végzettséget, képzettséget igazoló okiratok és nyelvtudást igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

A pályázat benyújtásának határideje: 2025.02.20.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025.03.15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok
- www.profession.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

Publikálás tervezett időpontja: 2025.01.20.