

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Felsőoktatási és Innovációmenedzsment Együttműködési  
Központ

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### **pályázattámogató – nemzetközi pályázatok (2024/286)**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

#### **Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:**

A Felsőoktatási Innovációmenedzsment és Együttműködési Központ nemzetközi pályázatokhoz (pl.: Horizon Europe, Erasmus+, Digital Europe, EIT KIC, V4, Interreg és egyéb nemzetközi pályázatok) kapcsolódó, pályázattámogatói feladatainak ellátása körében:

- a támogatásokra vonatkozó pályázatok figyelésével és feldolgozásával járó feladatok ellátása,
- a vezetés rendszeres tájékoztatása a forrásszerzési lehetőségekről, a pályázatok hivatali útjának figyelemmel kísérése,
- aktív segítségnyújtás és koordináció a pályázatok előkészítésében és beadásában, szükség esetén kapcsolattartás a külső tanácsadó és pályázattámogató cégekkel,
- pályázáshoz kapcsolódó egyetemi adatbázisok vezetése,
- támogatási és konzorciumi szerződések és módosításaik ellenőrzése és adminisztrációja
- nyertes pályázatok megvalósításának nyomon követése, az ezzel összefüggő alapadatok és dokumentáció gyűjtése és rendszerezése,
- kapcsolattartás az Egyetem érintett szervezeti egységeivel és a támogató/közreműködő szervezetekkel.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információ kérhető a [fiek@bme.hu](mailto:fiek@bme.hu) e-mail címen.

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

- Határozott idejű munkaviszony,
- Általános,
- Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** 1111 Budapest, Bertalan Lajos u. 2, Z épület

#### **Álláshirdető szervezet bemutatása:**

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban.

#### **A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:**

A [humaneroforras@bme.hu](mailto:humaneroforras@bme.hu) e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Végzettségtől, gyakorlattól és projektektől függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényminimumhoz képest. A pályázatokat elektronikus úton a FIEK szervezeti egység részére a [fiek@bme.hu](mailto:fiek@bme.hu) e-mail címre is kérjük megküldeni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

## **Feltételek, Előnyök**

### **Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Erkölcsi bizonyítvány

### **Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Nemzetközi pályázatokkal kapcsolatban pályázatírás és/vagy pályázatkezelés területen szerzett gyakorlat,
- Angol nyelvtudás és tárgyalási készség, legalább középfokú nyelvvizsga,
- Felhasználói szintű ms office ismeretek (word, excel),
- Büntetlen előélet,
- Felelősségvállalás; határozottság, nagyfokú önállóság

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Pénzügyi/gazdasági vagy jogi végzettség
- Nemzetközi pályázatok megvalósításával kapcsolatos projektmenedzsment tapasztalat
- Felsőoktatási intézményben vagy egyébként központi költségvetési szervnél szerzett szakirányú tapasztalat
- Pályázat és projektkezelő rendszerek ismerete
- Felsőfokú angol nyelvtudás
- Poszeidon, sap, fluenta, neptun rendszer ismerete

### **Elvárt kompetenciák:**

- Pontosság, precizitás,
- Kiváló kommunikációs készség szóban és írásban egyaránt
- Stressztűrő képesség, terhelhetőség
- Problémamegoldó képesség
- Együttműködési képesség
- Határidők pontos betartása
- Saját munka kiváló szervezése
- Önálló és csapatban történő munkavégzésre való képesség

### **A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Szakmai önéletrajz bruttó fizetési igény megjelölésével
- Végzettséget tanúsító okirat(ok) hiteles másolata
- Nyilatkozatot arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.12.13.

### **A pályázat elbírálásának módja:**

Tájékoztatjuk, hogy személyes meghallgatás céljából azok a pályázók kerülnek behívásra, akik a pályázati anyagot időben és hiánytalanul benyújtják, valamint megfelelnek a Munkáltató által elvárt szakmai követelményeknek és meghallgatásukra a Kíró szükségesnek ítéli.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.12.20.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- [www.bme.hu/allaspalyazatok](http://www.bme.hu/allaspalyazatok)
- [www.profession.hu](http://www.profession.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**Publikálás időpontja:** 2024.11.13.