

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar

Idegen Nyelvi Központ

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)keretében

egyetemi adjunktus (2024/248)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

Az adjunktus feladata a hatályos jogszabályok, valamint a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (a továbbiakban: BME) és a Gazdaság- és Társadalomtudományi Kar (a továbbiakban: GTK) vonatkozó szabályai alapján meghatározott feladatok ellátása, különös tekintettel a következőkre: német és angol szaknyelv, valamint tolmácsolás és fordítás oktatása alap- és mesterszakon és a szakirányú szakfordító- és tolmácsképzésekben, valamint hallgatók projekt-, szakdolgozat- és diplomamunka-témavezetése és részvétel az Idegen Nyelvi Központ egyéb oktatási feladataiban; továbbá az oktatási témákhoz kötődő kutatási feladatok és publikációs tevékenység.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

- Határozatlan
- Teljes munkaidős foglalkoztatás (174 óra/hó)

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Egry József u. 1.

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság-hídtól egészen a Petőfi-hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkossétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:

A humaneroforras@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a fenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. A pályázattal kapcsolatos egyetemi szabályok a BME és a GTK honlapjain megtekinthetők. A pályázatot a fent megjelölt e-mail címre (pdf formában), szükséges benyújtani

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Pályázati feltételek:

- Német-angol nyelvtanári egyetemi, MSc vagy azzal egyenértékű végzettség, doktori fokozat nyelvtudományok területen.
- Idegen nyelven is képes oktatásra.
- A pályázó legalább 3 év időtartamú oktatási tevékenység ellátását célzó munkavégzésre irányuló jogviszonyban állt. Az említett 3 évbe 3 év szakirányú munkavégzésre irányuló jogviszony, illetve egyéb önálló

szakirányú tevékenység, valamint a szervezett doktori képzésben folytatott tanulmányok ideje beszámítható.

- Megfelelő publikációs tevékenységet végez idegen nyelven is.
- Rendszeres szakmai közéleti tevékenységet folytat.
- Önállóan képes alkotó tevékenység végzésére.
- Az adjunktusok folyamatos alkalmazásának követelményei: az oktatott tárgyat magába foglaló tudományág vagy művészeti területen színvonalas oktatáshoz, gyakorlatok rendszeres vezetéséhez idegen nyelven is szükséges felkészültség, rendszeres publikációs, szakirodalmi tevékenység kifejtése hazai és nemzetközi viszonylatban, idegen nyelven is, részvétel az Egyetemen folyó szakmai közéleti munkában.
- Az adjunktusi kinevezés általános feltételeit a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 28. § (1) bekezdése tartalmazza.
- A pályázónak továbbá meg kell felelnie a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (BME) Humánpolitikai Szabályzatában (HPSZ) foglalt kinevezési feltételeknek, az álláshelyre kiírt speciális követelményeknek.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- Könyvkiadói, szerkesztői, nyomdai előkészítői tapasztalat
- Fordítói és tolmács tapasztalat
- Hazai és nemzetközi nyelvvizsgázatói és vizsgaanyagfejlesztési tapasztalat

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- A feltételek teljesítését igazoló oklevél és bizonyítvány - másolatok, a pályázati kiírásban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratok. A pályázónak nem szükséges benyújtania a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket a BME-hez már korábban benyújtott, ott fellelhető és érvényesnek tekinthetők. Kérjük, erre utaljon a pályázatában, ha erre tekintettel valamely okiratot nem nyújtana be.
- Minden olyan (ok)irat, amelyet a pályázó a pályázat elbírálása szempontjából fontosnak tart.
- Nyilatkozat a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és az Egyetem szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill., hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.
- Nyilatkozat a BME Humánpolitikai Szabályzata által meghatározott összeférhetetlenségi okok fenn nem állásáról, illetve megszüntetéséről a pályázat elnyerése esetén.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.10.31.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.11.15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024.12.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.10.16.