

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Rektori Kabinet - Kommunikációs Igazgatóság

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### **Nemzetközi marketingkommunikációs szakértő (2024/234)**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

#### **A munkakör létrehozásának háttere és stratégiai céljai:**

BME egy nemzetközi közösség, ahol 22 000 hallgatóból minden tízedik külföldről érkezik, hogy itt tanulhasson. A Műegyetem elismert képzései pedig a magyar hallgatók számára nyitnak kaput a világ vezető egyetemeire és a külföldi munkavállalásra. A Műegyetem a nemzetközi rangsorokban elért helyezéseivel a világ legjobb egyetemeinek 2-6%-ához tartozik. A hazai felsőoktatás nemzetköziesítésének egyik fontos pillére a külföldi hallgatók oktatása hazai intézményekben. Az ország 64 felsőoktatási intézményéből mára már 61-ben tanulnak más országból érkezők, és 10 év alatt megduplázódott a számuk a nappali alap-, mester- és osztatlan képzéseken. Az elmúlt években a BME-n is jelentősen nőtt a külföldi hallgatók száma. A BME-n a külföldi hallgatók létszáma az elmúlt 5 tanévben 2 200 és 2 500 fő között változott, arányuk pedig 12-15% között mozgott a teljes hallgatói létszámhoz viszonyítva. A BME stratégiai célja a külföldi hallgatók létszámának növelése és külföldi hallgatói létszám növelése aktív hallgató toborzással, külföldi jelenlét fokozásával és nemzetközi láthatóság javításával érhető el. A nemzetközi marketingkommunikációs szakértői pozíció létrehozása ennek megvalósítását célozza.

#### **Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:**

- Közreműködés a BME idegen nyelvű képzéseinek nemzetközi hallgatótoborzási stratégiájának kialakításában;
- Kommunikációs projektek önálló menedzselése;
- A BME angol nyelvű közösségi média felületeinek szerkesztése és az angol nyelvű képzésekkel kapcsolatos közösségi média kampányok tervezése, menedzselése;
- Az angol nyelvű képzéseket támogató keresőoptimalizálás és Google ads kampányok menedzselése;
- Angol nyelvű hírszerkesztés, cikkírás;
- Közreműködés a nemzetközi sajtókommunikáció előkészítésében és szervezésében;
- Közreműködés nemzetközi kommunikációs anyagok (kiadványok, prezentációk) összeállításában és gyártásában;
- A projektek adminisztratív feladatainak elvégzése (hivatalos dokumentumok – szerződések, számlák – előkészítése és nyilvántartása);
- Közreműködés nemzetközi hallgatótoborzási rendezvények szervezésében és lebonyolításában;
- Együttműködés a Nemzetközi Igazgatóság munkatársaival, nemzetközi kapcsolatokhoz és nemzetközi felsőoktatási vásárokon történő részvétel szervezéséhez kapcsolódóan;
- Közreműködés az egyetem megjelenésének kialakításában a nemzetközi felsőoktatási promóciós felületeken (pl. Study in Hungary), valamint a BME megjelenítésében a nemzetközi felsőoktatási rangsorok felületein;
- Közreműködés a BME Rektori Kabinet Kommunikációs Igazgatóság kezelésében működő nemzetközi képzésekhez és együttműködésekhez kapcsolódó honlapok

(xplore.bme.hu, eelise.bme.hu) szerkesztésében és fejlesztésük szervezésében;

- Angol nyelvű és nemzetközi hírek írása, szerkesztése, angol nyelvű események szervezése, nemzetközi médiamegjelenések szervezése.

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

- Határozatlan
- Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K épület

**Álláshirdető szervezet bemutatása:**

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 21.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban.

**A munkáltatóval, jelentkezéssel kapcsolatos információk:**

Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. A bérezés megegyezés szerint, végzettségtől és gyakorlattól függően alakul.

A pályázatok benyújtásának módja:

Elektronikus úton Humánerőforrás Igazgatóság részére a [humaneroforras@bme.hu](mailto:humaneroforras@bme.hu) E-mail címen keresztül

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a Humánpolitikai Szabályzat és a Kancellár rendelkezései az irányadók.

**Feltételek, Előnyök**

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Erkölcsi bizonyítvány

**Egyéb pályázati feltétel meghatározása:**

- Felsőfokú végzettség;
- Marketingkommunikációs szakértői tapasztalat;
- Felsőfokú angol nyelvtudás

**Pályázati előnyök:**

- Tudománykommunikációs vagy felsőoktatási intézményi kommunikációs területen szerzett tapasztalat,
- Szerkesztői tapasztalat,
- Hasonló munkakörben szerzett tapasztalat,
- Közösségi média felület szerkesztői tapasztalat,
- Második idegen nyelv magas szintű ismerete

**Elvárt kompetenciák:**

- Önállóság
- Kiváló kommunikációs és kapcsolatteremtő készség,
- Precíz, felelősségteljes munkavégzés,

- Jó szervező- és problémamegoldó képesség,
- Kreativitás, innovatív munkavégzés,
- Megbízhatóság,
- Együttműködési képesség,
- Rugalmas, gyors reagálás

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- Fényképes szakmai önéletrajz
- Motivációs levél
- Végzettséget és/vagy képzettséget, igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.11.06.

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.11.29.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:**

- [www.bme.hu/allaspalyazatok](http://www.bme.hu/allaspalyazatok)
- [www.profession.hu](http://www.profession.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.10.07.