

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Természettudományi Kar- Matematikai Intézet

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

gazdasági intézetigazgató-helyettes (2024/227)

Munkakör/feladatkor betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

- Az intézetigazgató helyettesítése és az Intézet képviselője az intézetigazgató távollétében gazdasági ügyekben;
- Az Intézet gazdasági tevékenységének áttekintése, koordinálása;
- Az Intézet sajátbevétel-szerző tevékenységének segítése, pályázati aktivitásának növelése;
- A projektek rezsijével, intézeti célú felhasználásával kapcsolatos nyilvántartások elkészít(tet)ése, aktualizálása;
- Kari és egyetemi szintű gazdálkodási kérdésekben az intézetigazgató munkájának segítése;
- Közreműködés az Intézet oktatási és kutatási portfóliójának kiszélesítésében tekintettel azok gazdasági hasznosulására;
- A Matematika Intézetben folyó oktató-kutató munka tárgyi és infrastrukturális feltételei költségvonzatának figyelemmel követése;
- Együttműködés az Intézetben dolgozó rendszergazdákkal az Intézet informatikai infrastruktúrájának működtetése érdekében, a költségek tekintetében;
- Az Intézet üzemeltetése pénzügyi vonatkozásainak követése, kapcsolattartás a BME megfelelő egységeivel (pl. ÜMSZ, Informatikai Igazgatóság);
- Gazdasági jellegű kari adatszolgáltatás az Intézetre vonatkozóan;
- Együttműködés a Kar gazdasági dékánhelyettesével.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Adamis Viktória hivatalvezető nyújt, a 06-1/463-37-58-as telefonszámon.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás formája:

- Határozatlan jogviszony
- A vezetői megbízás határozott időre, legfeljebb 5 évre szól.
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Egry József utca 1. H épület

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több, mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság hídtól egészen a Petőfi hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkos sétányokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információk:

A humaneroforras@bme.hu és az adamis.viktoria@ttk.bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a lenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

A pályázatok beküldése postai úton, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem címére történő megküldésével lehetséges (BME TTK Dékáni Hivatal, 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3. K épület I. emelet 90). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a megpályázott beosztás megnevezését.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók. z illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, valamint a Humánpolitikai Szabályzat és a Kancellár rendelkezései az irányadók.

Feltételek, Előnyök**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Vagyonynyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsei bizonyítvány

Pályázati feltételek:

- Egyetem,
- Az oktatási szervezeti egység vezetői beosztás ellátásával történő megbízásokra a Nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV tv. és a Közalkalmazottak jogállásáról szóló – többször módosított 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.), valamint a BME Szervezeti és Működési Rendje és az annak mellékletét képező Humánpolitikai Szabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadók.
- A pályázónak a vezetési és irányítási feladatok ellátásához, tervezéséhez, szervezéséhez szükséges ismeretekkel, gazdasági tapasztalattal és képességekkel, valamint több éves, felsőoktatási oktatói gyakorlattal kell rendelkeznie.
- Ugyanakkor rangos nemzetközi fórumokon rendszeresen publikáló kutatónak kell lennie. A pályázó rendelkezzen rendszeres és sikeres pályázói tevékenységgel hazai és/vagy nemzetközi szinten.
- A megbízás feltétele: a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetemen teljes munkaidős egyetemi tanári, ill. egyetemi docensi munkakörre szóló főállású kinevezés alapján fennálló közalkalmazotti jogviszony.
- A pályázó pályázatában hitelt érdemlően mutassa be, hogy teljesíti a kinevezéshez előírt feltételeket.

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó munkahelyének megnevezését, beosztását, munkaköri besorolását; tudományos fokozatát, szakmai díjait, idegennyelv-tudását; szakmai, illetőleg oktatási, kutatási-tudományos vagy művészeti munkáját; vezetői tevékenységét összefoglaló tájékoztatót, valamint a tudományos életben való részvételét.
- A pályázó ismertesse pályázatában a vezetői feladatokkal kapcsolatos terveit és azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit.

- A pályázathoz mellékelni kell:
 - részletes szakmai önéletrajzot
 - a maximum 10 legfontosabb publikációjának, tudományos munkájának jegyzékét
 - publikációs és hivatkozási jegyzékének MTMT elérhetőségét
 - az egyetemi szintű végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok, továbbá a vonatkozó jogszabályban vagy a pályázatban előírt további követelmények igazolására vonatkozó okiratok hitelesített másolatát, illetve az arra való utalást, hogy a pályázónak nem szükséges benyújtania a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket a BME-hez már korábban benyújtott, ott fellelhetők és érvényesnek tekinthetők
 - nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy pályázati anyagát, személyes adatait a vonatkozó jogszabályok és a BME szabályzatai szerint erre jogosult testületek megismerhetik, ill. hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul
 - nyilatkozatot összeférhetlenségi ok fenn nem állásáról, illetve megszüntetéséről a pályázat elnyerése esetén
 - nyilatkozatot arról, hogy a vezetői megbízással járó vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének – a vezetői megbízás hatályba lépését követően – 10 napon belül eleget tesz

A pályázónak nem szükséges benyújtani a pályázathoz előírt iratok, igazolások közül azokat, amelyeket a BME-hez korábban benyújtott, ott fellelhetők és érvényesnek tekinthetők. Kérjük, erre utaljon a pályázatában, ha erre tekintettel valamely okiratot nem nyújtana be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.10.26.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.12.11.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok,
- www.ttk.bme.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2025.01.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.09.27.