

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM

Kancellária - Vagyongazdálkodási Igazgatóság

Közbeszerzési Osztály

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

közbeszerzési referens (2024/156)

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör, ellátandó feladatok:

- Közbeszerzési eljárások és a központosított közbeszerzés körébe tartozó (DKÜ, NKOH, KEF) közbeszerzési eljárások, vonatkozó jogszabályokban és belső szabályzóknak foglaltak szerinti, teljes körű előkészítése, lefolytatása.
- Részvétel külső tanácsadó által lefolytatásra kerülő közbeszerzési eljárások előkészítésében, koordinálásban.
- Közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó jogszabályokban előírt ellenőrzések, vizsgálatok, engedélyeztetések lefolytatása.
- Közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó tervek, statisztikák, adatszolgáltatások, hazai és uniós irányelveknek megfelelő összeállítása teljesítése.
- Közbeszerzési állásfoglalások, szakvélemények elkészítés.
- A beszerzési igények közbeszerzési-jogi szempontú minősítése.
- Jogszabályi változások követése és alkalmazása.
- Adatbázisok, nyilvántartások és kapcsolódó iratok, iratminták naprakész karbantartása.
- Szerződések elkészítésének támogatása; kapcsolattartás a társosztályokkal, szakterületekkel.
- Kapcsolódó adminisztráció elvégzése.

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:

- Határozatlan,
- Általános,
- Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: 1111 Budapest, Egry József utca 20-22.

Álláshirdető szervezet bemutatása:

A több mint 240 éves múltra visszatekintő Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem vezető szerepet tölt be a felsőoktatásban. Campusunk a Szabadság-hídtól egészen a Petőfi-hídon túl húzódik számos műemlék épülettel, parkossétnyokkal a budai rakparton. Egyetemünk nyolc karán, tudományos és kutató intézményeiben közel 22.000 magyar és külföldi hallgató részesül oktatásban. Az Egyetem működését a Kancellária, mint szolgáltató szervezeti egység támogatja.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A humaneroforras@bme.hu e-mail címre várjuk jelentkezésüket a fenti dokumentumokkal. Jelentkezéskor a pozíció megnevezése mellett található azonosítószámot kérjük feltüntetni. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, az Egyetem honlapján közzétett kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni. Végzettségtől, gyakorlattól és projektektől függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényminimumhoz képest.

Feltételek, Előnyök

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Erkölcsi bizonyítvány

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- középfokú végzettség, vagy felső középfokú szakképesítés,
- Közszférában, ajánlatkérői oldalon szerzett legalább 2 éves közbeszerzési eljárások lefolytatását magába foglaló szakmai tapasztalat és/vagy Központosított közbeszerzési eljárások (DKÜ, KEF, NKOH) teljeskörű lefolytatását magába foglaló szakmai tapasztalat
- Jogszabályi előírások ismerete
- MS Office ismeretek

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

- Főiskolai, vagy egyetemi végzettség
- Angol nyelvismeret
- Felsőoktatási intézményben végzett közbeszerzési szakértői, referensi munka

Elvárt kompetenciák:

- Pozitív életszemlélet, csapatmunka szeretete,
- Problémamegoldást és a hatékony ügyintézés előtérbe helyező hozzáállás,
- Pontos és precíz munkavégzés, megbízhatóság,
- Kiváló kommunikációs készség, jó szervezőkészség,
- Önálló munkavégzés,
- Proaktív gondolkodásmód

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- Szakmai önéletrajz elérhetőséggel és (bruttó) jövedelemigény megjelölésével
- Motivációs levél
- Végzettséget, képzettséget igazoló okiratok és nyelvtudást igazoló okiratok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez

A pályázat benyújtásának határideje: 2024.07.25.

A pályázat elbírálásának módja:

A pályázatban foglalt és maradéktalanul beküldött dokumentumok fényében tekintjük érvényesnek a jelentkezést.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.08.01.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- www.bme.hu/allaspalyazatok
- www.profession.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

Publikálás tervezett időpontja: 2024.06.25.